

# Rechenschaftsbericht

---

## Kontaktdaten

---

Name d. Referent*In	Clara Bühring-Uhle
Referat / Stellenumfang	Koordination (0,25), Wohnen und Soziales (0,25)
Listenzugehörigkeit	Unigrün
Berichtszeitraum	24.11.22- 15.06.23

## Referatsarbeit

---

Im Berichtszeitraum habe ich folgende Tätigkeiten entsprechend meinem Arbeitspapier und den Aufgaben meines Referates bearbeitet:

Zu Beginn der Legislatur war ich als Referentin für Koordination für die Organisation der neuen ASTA Konten für die neuen Referent\*innen und die Löschung der alten Konten zuständig und erstellte eine aktuelle Liste der Referent\*innen. Abwechselnd hielt ich in den wöchentlichen ASTA Sitzungen Redeleitung und führte Protokoll. Außerdem organisierte ich den Austausch des NAS Backup Server, der aufgrund von Sicherheitsschwachstellen erneuert werden musste.

Für das Referat Wohnen und Soziales organisierte ich ein Treffen mit dem Studierendenwerk, um verschiedene Themen wie mehr Sportmöglichkeiten an den Wohnheimen, eine alternative Umsetzung der Umzugsgebühren, die Umgestaltung des Basketballplatzes am Unterhof, Lernräume an Wohnheimen etc. zu besprechen. Das Treffen wurde von Habib und Malena wahrgenommen, da ich von Januar bis Mai im Auslandssemester war. In dem Zeitraum war meine Aufwandsentschädigung ausgesetzt.

## Kontaktdaten

---

Fragen zum Inhalt dieses Berichts können jedenfalls solange die Tätigkeit im ASTA fort dauert an die folgende eMail-Adresse oder postalisch über das ASTA-Büro (Otto- Behagel-Str. 25, Haus D, 35394 Gießen) gestellt werden.

eMail-Adresse	Clara.buehring.uhle@asta-giessen.de
Berichtsdatum	15.06.2023