

Die 1607 gegründete Justus-Liebig-Universität Gießen (JLU) ist eine traditionsreiche Forschungsuniversität. Inspiriert von der Neugier auf das Unbekannte ermöglichen wir rund 26.500 Studierenden und 5.700 Beschäftigten, Wissenschaft für die Gesellschaft voranzutreiben. Gehen Sie zusammen mit uns neue Wege und schreiben Sie Erfolgsgeschichten – Ihre eigene und die der Universität.

Unterstützen Sie uns ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (50 %) als

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in (m/w/d) Schwerpunkt „GGK-Koordination und Career Service“

Die Stelle ist gemäß § 2 WissZeitVG und § 72 HessHG mit Gelegenheit zur eigenen wissenschaftlichen Qualifizierung befristet am International Graduate Centre for the Study of Culture (GCSC) zu besetzen. Bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung nach Entgeltgruppe 13 (TV-H).

Sie werden, soweit die zulässige Höchstdauer einer befristeten Beschäftigung nicht überschritten wird, in der Regel für die Dauer von zunächst 3 Jahren beschäftigt. Eine Verlängerung um bis zu weitere 2 Jahre ist unter der o.g. Voraussetzung möglich.

Das International Graduate Centre for the Study of Culture (GCSC) der Justus-Liebig-Universität Gießen bietet Promovierenden der Literatur- und Kulturwissenschaften eine strukturierte kulturwissenschaftliche Doktorandenausbildung. Als angesehener Ort kulturwissenschaftlicher Forschung mit starken nationalen und internationalen Partnern, einem zielgruppengerechten Promotionsprogramm und einer intensiven persönlichen Betreuung bietet das Graduiertenzentrum seinen Doktoranden/-innen optimale Promotionsbedingungen und eine maßgeschneiderte Vorbereitung auch auf die Zeit nach der Promotion, sowohl für wissenschaftliche als auch außeruniversitäre Karrieren.

Ihre Aufgaben im Überblick:

- Eigene wissenschaftliche Qualifizierung in Form der Bearbeitung eines Promotionsprojektes; hochschuldidaktische Qualifizierung; wissenschaftliche Dienstleistungen in Forschung und Lehre gemäß § 72 HessHG
- Übernahme von Lehraufgaben am Graduiertenzentrum gemäß der Lehrverpflichtungsordnung des Landes Hessen
- Koordination der Sektionen und AGs des GGK, insbesondere Unterstützung der Projekte sowie Steuerung der GGK-internen Antragsverfahren zur Unterstützung von Konferenzen und anderen wissenschaftlichen Veranstaltungen in Abstimmung mit dem Forschungskordinator des Zentrums
- Konzeption und Koordination des Career Service als Kernangebot des Graduiertenzentrums
- Beratung von Doktoranden/-innen des GGK und von Studierenden mit Interesse an einer Promotion
- Redaktionelle Betreuung aller Kommunikationsangebote (u.a. Website, Newsletter) des GGK und Career Service
- Konzeptionelle Mitarbeit bei zentrumsübergreifenden Qualifikationsangeboten für wissenschaftlichen Nachwuchs an der JLU
- Betreuung des Alumni-Netzwerks des Graduiertenzentrums und systematische Pflege und Weiterentwicklung der Kontakte zu externen Lehrbeauftragten zur Berufsqualifizierung von Doktoranden/-innen des Graduiertenzentrums

Ihre Qualifikationen und Kompetenzen:

- Mit Prädikatsexamen abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in einem geistes- oder sozialwissenschaftlichen Fach sowie ein exzellentes Dissertationsprojekt
- Stilsicheres Deutsch, sehr gute Englischkenntnisse, fundierte Kenntnisse in MS-Office

- Nachweisbare Fähigkeiten zum selbständigen konzeptionellen projektorientierten Arbeiten
- Erfahrung mit der Betreuung von Websites (webbasiertes Content-Management-System) ist von Vorteil
- Hervorragende Kenntnisse in allen Formen wissenschaftlichen Schreibens
- Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein, Motivation, Organisationstalent und Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten
- Hohe Kommunikationskompetenzen und Kooperationsbereitschaft sowie sicheres und freundliches Auftreten in der internen und externen Kommunikation
- Erste Erfahrungen in mindestens einem außeruniversitären, für den Career Service relevanten Berufsfeld (z.B. Personalentwicklung oder -beratung, Unternehmens-/Managementberatung, Wissenschaftsmanagement, Kunst- und Kulturbereich, Kommunikation/Journalismus/Werbung/PR/Verlag, u.a.)

Unser Angebot an Sie

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit flexiblen Arbeitszeiten
- Die kostenlose Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs (LandesTicket Hessen)
- Mehr als 100 Seminare, Workshops und E-Learning-Angebote pro Jahr zur persönlichen Weiterbildung sowie vielfältige Gesundheits- und Sportangebote
- Eine Vergütung nach TV-H, betriebliche Altersvorsorge, Kinderzulage sowie Sonderzahlungen
- Die gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf (Zertifikat „audit familiengerechte Hochschule“)

Für weitere Rückfragen steht Ihnen Herr Dr. Michael Basseler telefonisch (0641/99-30040) oder per E-Mail (michael.basseler@gcsc.uni-giessen.de) gerne zur Verfügung.

Die JLU strebt einen höheren Anteil von Frauen im Wissenschaftsbereich an; deshalb bitten wir qualifizierte Wissenschaftlerinnen nachdrücklich, sich zu bewerben. Aufgrund des Frauenförderplanes besteht eine Verpflichtung zur Erhöhung des Frauenanteils. Die JLU versteht sich als eine familiengerechte Hochschule. Bewerberinnen und Bewerber mit Kindern sind willkommen. Bewerbungen Schwerbehinderter werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Sie wollen mit uns neue Wege gehen?

Bewerben Sie sich über unser [Onlineformular](#) bis zum **11.01.2024** unter Angabe der Referenznummer 767/Z. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.