

Rechenschaftsbericht

Kontaktdaten

Name d. Referent*In	Paul Koenen-Rindfrey
Referat / Stellenumfang	DSL (0.25)
Listenzugehörigkeit	Links-grün versiffte Liste SDS
Berichtszeitraum	11.2022 - 04.2023

Referatsarbeit

Im Berichtszeitraum habe ich folgende Tätigkeiten entsprechend meinem Arbeitspapier und den Aufgaben meines Referates bearbeitet:

- Allgemeine administrative Aufgaben:
 - Teilnahme an den regelmäßigen Sitzungen des AStA
 - Bearbeiten von Anliegen der Studierendenschaft
- Vernetzung mit der Servicestelle Lehrevaluation
Kontakt mit der Servicestelle sollte auch in der neuen Legislatur aufrecht erhalten werden. Zur Vernetzung gehört u.a. Informationsaustausch, Berichte über Ergebnisse der Studierendenbefragungen und weitere anstehende Projekte der Servicestelle, bzw. des AStAs.
- Koordination, Vernetzung und vorbereitende Planung der Reading Week
Zentral stand die Reading Week als Pilotprojekt universitätsweit zu etablieren. Dazu fand Austausch mit verschiedenen studentischen Gremien und den Organisatoren der Reading Week statt.
- Teilnahme an Sitzungen der Senatskommission Studiengänge
Die Senatskommission Studiengänge befasst sich mit Themen die Studium und Lehre befassen. Allen voran werden im Rahmen der Sitzungen Änderungen an Studienordnungen besprochen und Empfehlungen an den Senat ausgesprochen. Im Rahmen meiner Tätigkeit habe ich die Interessen der Studierendenschaft in diesen Sitzungen vertreten.

Sonstige Arbeit für die Studierendenschaft

Zusätzlich zu meiner Referatsarbeit habe ich für die Studierendenschaft andere Aufgaben erfüllt:

Regelmäßige Teilnahme an Sitzungen des Studierendenparlaments

Kontaktdaten

Fragen zum Inhalt dieses Berichts können jedenfalls solange die Tätigkeit im AStA fort dauert an die folgende eMail-Adresse oder postalisch über das AStA-Büro (Otto-Behagel-Str. 25, Haus D, 35394 Gießen) gestellt werden.

eMail-Adresse	paul.koenen-rindfrey@asta-giessen.de
Berichtsdatum	10.05.2023