

**Mitteilungen der
Justus-Liebig-Universität Gießen**Ausgabe vom
13.03.2023**2.31.02 Nr. 6**
Satzung des Zentrums
für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen (ZfbK)**Satzung
des Zentrums für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen
der Justus-Liebig-Universität Gießen****Vom 17.03.2009***Zuletzt geändert durch Beschluss vom 09.11.2021**Diese Satzung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in den Mitteilungen der Justus-Liebig-Universität Gießen (MUG) in Kraft.**Bisherige Fassungen:*

	Präsidium	HMWK	Verkündung
Urfassung	17.03.2009	14.04.2009	23.04.2009
1. Änderung	20.07.2010		11.08.2010
2. Änderung	09.01.2018		19.01.2018
3. Änderung	09.11.2021		09.12.2021
4. Änderung	01.11.2022		13.03.2023

Inhaltsverzeichnis

§ 1 Rechtsform und Aufgaben	2
§ 2 § 2 Abteilungen und Arbeitsprogramm	2
§ 3 Organe des ZfbK	3
§ 4 Mitglieder und Angehörige	3
§ 5 Mitgliederversammlung	4
§ 6 § 6 Direktorium	4
§ 7 Aufgaben des Direktoriums	5
§ 8 Geschäftsführendes Direktoriumsmitglied.....	5
§ 9 Leitung.....	6
§ 10 Geschäftsführung	6

Satzung des Zentrums für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen (ZfbK)	13.03.2023	2.31.02 Nr. 6
---	------------	---------------

§ 11 Innovationsgruppen	6
§ 12 Finanzierung	7
§ 13 Nutzung	7
§ 14 Übergangsregelung	7
§ 15 Evaluation, befristeter Fortbestand, Beendigung	7
§ 16 Inkrafttreten	7

§ 1 Rechtsform und Aufgaben

(1) Das Zentrum für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen (ZfbK) ist eine zentrale, lehrorientierte, wissenschaftliche Einrichtung der Justus-Liebig-Universität Gießen (JLU) gemäß § 13 der Grundordnung der JLU.

(2) Das Zentrum dient der Lehre, dem Studium und der Forschung im Bereich der fachbereichs-übergreifenden Kompetenzentwicklung von Studierenden. Zu seinen Aufgaben gehören insbesondere die wissenschaftliche Konzeption, Administration und Durchführung von Angeboten zum selbstbestimmten und studienbegleitenden Erwerb disziplinübergreifend relevanter Studien- und Beschäftigungskompetenzen sowie fremdsprachliche Kompetenzen, die individuelle Beratung zur persönlichen Profilentwicklung für Studium und Beruf sowie deren Weiterentwicklung und Evaluation. Darüber hinaus finden Studierende Angebote für den Übergang in den Beruf, berufliche Planungen und Fragen sowie die Anbahnung, Herstellung und Vermittlung von Kontakten zu Unternehmen, Institutionen und öffentlichen Einrichtungen. Das Zentrum fördert und unterstützt durch gezielte Maßnahmen und Angebote die Internationalisierung sowie die Mobilität der Studierenden.

(3) Das Zentrum entwickelt in seinem Zuständigkeitsbereich entsprechende innovative Konzepte für die Verbesserung der Lehr-/ Lernsituation, mit der Zielsetzung, die Ausbildung, Betreuung und Förderung der Studierenden komplementär oder integrativ zu bestehenden Angeboten kontinuierlich zu verbessern. Hierzu wird ein enger diskursiver Austausch gepflegt mit den Fachbereichen, dem Akademischen Auslandsamt, der Hochschuldidaktik, dem Zentrum für Lehrerbildung sowie weiteren für Studium und Lehre relevanten Einrichtungen der JLU. Das Zentrum bereitet vernetzte Lehr-/ Lern-Projekte innerhalb der JLU auf dem Gebiet der fachbereichsübergreifenden Kompetenzentwicklung Studierender vor, koordiniert und führt diese durch, sofern sie nicht in die klare Zuständigkeit einer anderen Einrichtung fallen. Entsprechende Kooperationsprojekte mit anderen Hochschulen werden initiiert und organisiert.

(4) Das Zentrum informiert regelmäßig über seine Arbeit und innovativen Konzepte sowohl in wissenschaftlichen Fachpublikationen und -netzwerken als auch in populärwissenschaftlichen oder allgemeinen Publikationsorganen. Es berichtet in Absprache mit dem für Lehre und Studium zuständigen Präsidiumsmitglied jährlich in den geeigneten Gremien.

§ 2 Abteilungen und Arbeitsprogramm

(1) Das Zentrum für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen arbeitet auf der Grundlage eines vom Direktorium beschlossenen Arbeitsprogramms (§ 7 Absatz 2 Nummer 3).

(2) Das Zentrum gliedert sich in drei Abteilungen:

- Abteilung „Sprachen & Kulturen“
- Abteilung „Schlüsselkompetenzen“
- Abteilung „Career Services“

Satzung des Zentrums für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen (ZfbK)	13.03.2023	2.31.02 Nr. 6
---	------------	---------------

§ 3 Organe des ZfbK

(1) Das ZfbK hat die folgenden Organe und Einrichtungen:

1. Direktorium (§ 6)
2. Geschäftsführendes Direktoriumsmitglied (§ 8)
3. Leitung (§ 9)
4. Mitgliederversammlung (§ 5)
5. Innovationsgruppen (§ 11 Absatz 4)

(2) Die Zusammenarbeit seiner Mitglieder und Angehörigen (§ 4) sowie die Realisierung des Arbeitsprogramms erfolgen in den Abteilungen und den Innovationsgruppen.

(3) Die Sitzungen der Organe und Einrichtungen können sowohl als Präsenzveranstaltung unter physischer Anwesenheit der Sitzungsteilnehmerinnen und -teilnehmer als auch in Form einer Video- oder Telefonkonferenz durchgeführt werden. Beschlüsse können im Umlaufverfahren gefasst werden. Sofern das Umlaufverfahren für einen bestimmten Beschluss nicht auf einer Sitzung verabredet wurde, ist es nur zulässig, wenn die stimmberechtigten Mitglieder in geeigneter Art und Weise von dem Beschlussthema informiert werden, keines widerspricht und das Abstimmungsverfahren eindeutig beschrieben ist. Die Stimmabgabe kann in diesen Fällen in der Regel schriftlich, per Fax oder E-Mail erfolgen.

(4) Die Organe sind beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte der stimmberechtigten Mitglieder anwesend ist und die Sitzung ordnungsgemäß einberufen wurde. Soweit im Folgenden nicht anders spezifiziert, kommen Beschlüsse mit der Mehrheit der gültigen Stimmen der Anwesenden zustande.

§ 4 Mitglieder und Angehörige

(1) Mitglieder des Zentrums sind folgende Mitglieder und Angehörige der JLU:

1. Zwölf vom Präsidium für die Dauer von fünf Jahren zu bestellende Professorinnen und Professoren; im Interesse der interdisziplinären Ausrichtung des Zentrums soll die Gruppe der Professorinnen und Professoren die Bandbreite der Fachbereiche widerspiegeln; die Leitung des ZfbK (§ 9) unterbreitet dem Präsidium entsprechende Nominierungsvorschläge für die Gruppe der professoralen Mitglieder des Zentrums jeweils ein Jahr, bevor die Mitgliedschaft endet.
2. die wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Lehrkräfte für besondere Aufgaben, soweit ihre Stellen im ZfbK budgetiert sind, sowie die am ZfbK tätigen wissenschaftlichen Hilfskräfte;
3. die administrativ-technischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, soweit ihre Stellen im ZfbK budgetiert sind;
4. die im Zentrum tätigen studentischen Hilfskräfte, soweit sie an der JLU immatrikuliert sind;
5. die im Rahmen von Drittmittelprojekten am ZfbK tätigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter;
6. das für Studium und Lehre zuständige Mitglied des Präsidiums
6. die Geschäftsführerin oder der Geschäftsführer.

Die Mitglieder sind den verschiedenen Innovationsgruppen (§ 11 Absatz 4) zuzuordnen; hierüber entscheidet das Direktorium (§ 7 Absatz 2 Nummer 6).

(2) Auf Vorschlag des Direktoriums kann das Präsidium weitere Mitglieder im Sinne von § 4 Absatz 1 Nummer 1 für die Dauer von fünf Jahren bzw. ggf. für die Dauer laufender Drittmittelprojekte bestellen. Voraussetzung hierfür ist, dass die betreffenden Personen im Zentrum aktiv mitarbeiten.

(3) Beteiligen sich Mitglieder im Sinne von § 4 Absatz 1 Nummer 1 nicht an dem vom Direktorium beschlossenen Arbeitsprogramm, ohne dafür stichhaltige Gründe zu haben, kann das Präsidium ihre Mitgliedschaft für beendet erklären.

Satzung des Zentrums für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen (ZfbK)	13.03.2023	2.31.02 Nr. 6
---	------------	---------------

(4) Die Mitgliedschaft im ZfbK endet

- (a) durch Versetzung in den Ruhestand oder Ablauf der Amtszeit im Falle von § 4 Absatz 1 Nummer 1 bzw. § 4 Absatz 2;
- (b) für die in § 4 Absatz 1 Nummern 2 bis 6 genannten Personen durch Beendigung ihres Beschäftigungs- oder Tätigkeitsverhältnisses am ZfbK;
- (c) gemäß § 4 Absatz 3;
- (d) durch schriftliche Austrittserklärung gegenüber dem Präsidium und dem Direktorium.

(5) Angehörige des Zentrums sind diejenigen Mitglieder und Angehörigen der JLU oder anderer Hochschulen, die zeitlich begrenzt an Aufgaben und Projekten einer Innovationsgruppe mitwirken.

(6) Die in Absatz 5 genannten Personen werden von den Innovationsgruppen aufgenommen. Sie werden dem Direktorium von der Innovationsgruppensprecherin oder dem Innovationsgruppensprecher (§ 11 Absatz 3) benannt und einer Innovationsgruppe zugeordnet.

§ 5 Mitgliederversammlung

(1) Die Mitgliederversammlung tritt mindestens einmal pro Jahr zusammen, um die Aufgabenplanung und die Arbeitsorganisation zu beraten.

(2) Alle Mitglieder des ZfbK sind in der Mitgliederversammlung stimmberechtigt.

(3) Die Mitgliederversammlung stimmt über Vorschläge an das Präsidium zur Änderung dieser Satzung ab, die vom Direktorium vorgeschlagen werden. Die Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit der gültigen Stimmen gefasst. Bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme des Geschäftsführenden Direktoriumsmitglieds.

(4) Die Einladung und Leitung der Mitgliederversammlung erfolgt durch das Geschäftsführende Direktoriumsmitglied.

(5) Das Geschäftsführende Direktoriumsmitglied berichtet der Mitgliederversammlung über alle wesentlichen Aspekte der Tätigkeiten des ZfbK.

(6) Die Mitglieder der jeweiligen Statusgruppen wählen gemäß § 43 der Wahlordnung der JLU die Vertreterinnen bzw. Vertreter und Stellvertreterinnen bzw. Stellvertreter ihrer jeweiligen Statusgruppe im Direktorium des ZfbK.

§ 6 Direktorium

(1) Dem Direktorium gehören als Mitglieder an:

1. sechs Professorinnen und Professoren aus dem Kreise der Mitglieder (§ 4 Absatz 1 Nummer 1 und Absatz 2), die jeweils zur Hälfte aus den geistes- und sozialwissenschaftlichen Fachbereichen bzw. den natur- und lebenswissenschaftlichen Fachbereichen kommen,
2. zwei Personen, die die Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Lehrkräfte für besondere Aufgaben und wissenschaftlichen Hilfskräfte vertreten (§ 4 Absatz 1 Nummer 2 und Nummer 5),
3. eine Person, die die Gruppe der administrativ-technischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter vertritt (§ 4 Absatz 1 Nummer 3 und Nummer 5),
4. zwei Personen, die die Gruppe der studentischen Hilfskräfte vertreten (§ 4 Absatz 1 Nummer 4) sowie
5. das für Studium und Lehre zuständige Mitglied des Präsidiums.

Für jedes gewählte Mitglied soll eine Stellvertretung gewählt werden.

(2) Die in Absatz 1 genannten Personen müssen Mitglieder des Zentrums sein. Sie werden, bis auf das Mitglied nach Absatz 1 Nummer 5, von den im Zentrum tätigen Mitgliedern ihrer Gruppe in einer Mitgliederversammlung

Satzung des Zentrums für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen (ZfbK)	13.03.2023	2.31.02 Nr. 6
---	------------	---------------

gewählt (§ 5 Absatz 6). Die in Absatz 1 Nummer 1 bis 3 genannten Personen werden für die Dauer von fünf Jahren gewählt; die in Absatz 1 Nummer 4 genannten Personen für die Dauer eines Jahres.

(3) Beratende Mitglieder des Direktoriums sind:

1. die Geschäftsführerin bzw. der Geschäftsführer (§ 10), sofern nicht bereits gewähltes Mitglied der jeweiligen Statusgruppe des Direktoriums,
2. die Sprecherinnen und Sprecher der Innovationsgruppen (§ 11 Absatz 3), sofern nicht bereits gewähltes Mitglied der jeweiligen Statusgruppe des Direktoriums.

§ 7 Aufgaben des Direktoriums

(1) Das Direktorium ist zuständig für alle Angelegenheiten des Zentrums, für die nicht die Zuständigkeit des Geschäftsführenden Direktoriumsmitgliedes, der Leitung oder eine andere Zuständigkeit durch Gesetz, die Grundordnung der Justus-Liebig-Universität oder diese Satzung bestimmt ist. Es tritt mindestens einmal in jedem Semester zusammen.

(2) Das Direktorium hat die folgenden Aufgaben:

1. Wahl der beiden stellvertretenden Geschäftsführenden Direktoriumsmitglieder (§ 8 Absatz 1), die gemeinsam mit der Geschäftsführerin oder dem Geschäftsführer die Leitung des ZfbK bilden (§ 9),
2. Verabschiedung des Arbeitsprogramms (§ 2 Absatz 1),
3. Stellungnahme zur Verteilung der der wissenschaftlichen Einrichtung zugewiesenen Personal- und Sachmittel, soweit sie nicht gebunden sind,
4. Entscheidung über die Einrichtung, Änderung und Aufhebung von Innovationsgruppen (§ 11 Absatz 2) und Zuordnung von deren Mitgliedern,
5. Vorschläge möglicher zusätzlicher Mitglieder (§ 4 Absatz 2),
6. Beschluss über Jahresbericht des Zentrums (§ 9 Absatz 3),
7. Erstellung von Änderungsvorschlägen für die Satzung des ZfbK.

Das Direktorium kann Aufgaben an die Leitung oder die Geschäftsführung delegieren.

§ 8 Geschäftsführendes Direktoriumsmitglied

(1) Geschäftsführendes Mitglied des Direktoriums ist das für Studium und Lehre zuständige Mitglied des Präsidiums (§ 6 Absatz 1 Nummer 5). Das Direktorium wählt eine erste und zweite Stellvertretung für das geschäftsführende Direktoriumsmitglied aus dem Kreis der professoralen Mitglieder des Zentrums für die Amtszeit von zweieinhalb Jahren. Die Wahl bedarf der Mehrheit der Mitglieder des Direktoriums. Wiederwahl ist zulässig.

(2) Das geschäftsführende Direktoriumsmitglied ist für alle Angelegenheiten des Zentrums zuständig, für die nicht die Zuständigkeit des Direktoriums, der Leitung oder eine andere Zuständigkeit durch diese Satzung, ein Gesetz, die Grundordnung der Justus-Liebig-Universität Gießen oder diese Satzung bestimmt ist. Ist eine Angelegenheit, die in die Zuständigkeit des Direktoriums oder der Leitung fällt, unaufschiebbar zu erledigen und kann das Direktorium nicht alsbald zu einer Sitzung zusammentreten oder war eine Sitzung nicht beschlussfähig, kann das geschäftsführende Direktoriumsmitglied vorläufige Maßnahmen ergreifen; die Mitglieder des Direktoriums oder der Leitung sind darüber unverzüglich zu unterrichten. Es übt das Hausrecht im Bereich des Zentrums unbeschadet des Hausrechts der Präsidentin oder des Präsidenten aus.

(3) Das geschäftsführende Direktoriumsmitglied wird bei Verhinderung durch die stellvertretenden geschäftsführenden Direktoriumsmitglieder vertreten.

Satzung des Zentrums für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen (ZfbK)	13.03.2023	2.31.02 Nr. 6
---	------------	---------------

§ 9 Leitung

(1) Die Leitung des Zentrums besteht aus dem geschäftsführenden Direktoriumsmitglied und den beiden stellvertretenden geschäftsführenden Direktoriumsmitgliedern.

(2) Je ein professorales Leitungsmitglied übernimmt die wissenschaftliche Leitung einer der drei Abteilungen des Zentrums (§ 2 Absatz 2). Die Zuordnung einer Abteilung zu einer wissenschaftlichen Leitung soll sich soweit möglich an der fachlichen Expertise des professoralen Leitungsmitglieds orientieren.

(3) Die Leitung legt dem Direktorium jährlich einen schriftlichen Bericht über die Tätigkeit des Zentrums vor und leitet ihn nach Beschluss des Direktoriums an das Präsidium weiter. Sie informiert die Öffentlichkeit über die Arbeit des Zentrums gemäß § 1 Absatz 4.

§ 10 Geschäftsführung

Die Geschäftsführerin oder der Geschäftsführer ist nach Maßgabe der Beschlüsse des Direktoriums und der Leitung zuständig für

- (a) die Führung der laufenden Geschäfte des Zentrums,
- (b) die Koordination der Maßnahmen zur Qualitätskontrolle und -sicherung,
- (c) die Verwaltung der Mittel des Zentrums,
- (d) die Führung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Zentrums

- (e) die zentrums- und JLU-interne Kommunikation,
- (f) die Außendarstellung.

§ 11 Innovationsgruppen

(1) Innovationsgruppen fassen Mitglieder und Angehörige in Themenschwerpunkten, z.B. mit Blick auf Internationalisierung oder Studierfähigkeit, zusammen, mit dem Ziel im diskursiven Austausch innovative Lehr- und Lernkonzepte für die Kompetenzentwicklung von Studierenden zu entwickeln. Eine aktuelle Liste wird jeweils auf der Website des ZfbK veröffentlicht.

(2) Über die Einrichtung, Änderung oder Aufhebung von Innovationsgruppen entscheidet das Direktorium.

(3) Die Interessen der Innovationsgruppen gegenüber dem Zentrum werden durch ihre Sprecherinnen und Sprecher (Innovationsgruppensprecherinnen und -sprecher) vertreten. Diese werden von den der betreffenden Innovationsgruppe angehörenden Mitgliedern des Zentrums in einer Wahlversammlung mit einfacher Mehrheit der abgegebenen Stimmen für eine Amtszeit von zweieinhalb Jahren gewählt. Zu der Wahlversammlung lädt

- bei Neueinrichtung die Geschäftsführerin bzw. der Geschäftsführer
- bei bestehenden Innovationsgruppen die Innovationsgruppensprecherin bzw. der -sprecher

unter Angabe der Tagesordnung ein. Die Wahlversammlung wird

- bei Neueinrichtung von der Geschäftsführerin bzw. dem Geschäftsführer
- bei bestehender Innovationsgruppe von ihrer Sprecherin bzw. ihrem Sprecher

geleitet. Das Protokoll der Wahlversammlung ist

- bei Neueinrichtung von der Geschäftsführerin bzw. dem Geschäftsführer und der gewählten Innovationsgruppensprecherin bzw. dem gewählten Innovationsgruppensprecher
- bei bestehenden Innovationsgruppen von der Sprecherin bzw. dem Sprecher und der gewählten Innovationsgruppensprecherin bzw. dem gewählten Innovationsgruppensprecher

zu unterzeichnen und dem Direktorium vorzulegen.

Satzung des Zentrums für fremdsprachliche und berufsfeldorientierte Kompetenzen (ZfbK)	13.03.2023	2.31.02 Nr. 6
---	------------	---------------

§ 12 Finanzierung

Die Finanzierung der Zentrumsarbeit erfolgt durch Mittel, die dem Zentrum durch das Präsidium zugewiesen werden, sowie durch Einwerbung von Drittmitteln.

§ 13 Nutzung

Die Einrichtungen und Angebote des Zentrums stehen den Studierenden der JLU sowie den Mitgliedern und Angehörigen des Zentrums nach Verfügbarkeit zur Verfügung.

§ 14 Übergangsregelung

Bis zur Wahl eines neuen Direktoriums durch die erste Mitgliederversammlung übernehmen die vom Präsidium bestellten Mitglieder des Gründungsdirektoriums und die kommissarische Leitung des Zentrums die Aufgaben des Direktoriums und bilden gemeinsam mit der Geschäftsführerin oder dem Geschäftsführer die Leitung. Das für Studium und Lehre zuständige Präsidiumsmitglied, dem die kommissarische Leitung des Zentrums zum Zeitpunkt des Inkrafttretens der 4. Änderungsversion dieser Satzung obliegt, hat in dieser Zeit die Funktion der Geschäftsführenden Direktorin oder des Geschäftsführenden Direktors.

§ 15 Evaluation, befristeter Fortbestand, Beendigung

(1) Die vom Zentrum geleistete Arbeit wird nach Inkrafttreten der 3. Änderungsfassung dieser Satzung alle fünf Jahren durch mindestens zwei externe Gutachterinnen und Gutachter evaluiert, die vom Präsidium bestellt werden.

(2) Das Präsidium entscheidet nach der jeweiligen Evaluation, ob die Tätigkeit des Zentrums fortgesetzt werden soll. Hierzu holt es die Stellungnahme des Senats ein und trifft danach seine abschließende Entscheidung. Trifft das Präsidium keine positive Entscheidung über den befristeten Fortbestand des Zentrums, soll die Tätigkeit des Zentrums innerhalb eines Jahres beendet werden. In diesem Fall entscheidet das Präsidium, ob und wie die Aufgaben fortzuführen sind.

§ 16 Inkrafttreten

Diese Satzung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in den Mitteilungen der Justus-Liebig-Universität Gießen (MUG) in Kraft.