An die

Kommission zur Vergabe des „Dezentralen Budgets des ZfL

Zur Verbesserung der Studienbedingungen und der Lehre

in den Lehramtsstudiengängen an der JLU“

z. Hd. Jeanne Flaum und Martin Reinert

Geschäftsführung des Zentrums für Lehrerbildung

Rathenaustraße 8

35394 Gießen

**Abschluss- / Zwischenbericht
für ein durch das „Dezentrale Budget des ZfL zur Verbesserung der Studienbedingungen und der Lehre in den Lehramtsstudiengängen an der JLU“ gefördertes Projekt**

**Bitte geben Sie hier die Absenderadresse ein:**

|  |
| --- |
|       |

**Bitte geben Sie hier das Datum ein:**

**Bitte nennen Sie die Projektbezeichnung**

|  |
| --- |
|       |

**Tragen Sie hier den Namen der Projektleiterin oder des Projektleiters ein**

|  |
| --- |
|       |
| **Emailadresse der Projektleitung:** | **Tragen Sie hier die Projektnummer ein:** |
|       |       |
| **Telefonnummer der Projektleitung:** | **Bitte nennen Sie den Projektzeitraum:** |
|       |       |

**Ausgangssituation**

**Wie stellte sich die Situation zu Beginn des Projekts dar? Schildern Sie die Problemlage vor Beginn des Projekts.**

|  |
| --- |
|       |

**Projektverlauf**

**Erläutern Sie hier, wie das Projekt (bisher) verlaufen ist. Gab es Schwierigkeiten oder unvorhergesehene Ergebnisse im Projektverlauf? Was lief gut, was lief schlecht?**

|  |
| --- |
|       |

**Zielerreichung**

**Welche der im Antrag formulierten Projektziele wurden (bisher) erreicht?**

|  |
| --- |
|       |

**Haben sich während der Projektbearbeitung Veränderungen hinsichtlich der im Projektantrag formulierten Ziele ergeben? Wenn dies der Fall sein sollte, begründen Sie bitte die Änderungen.**

|  |
| --- |
|       |

**Welche der im Antrag formulierten Projektziele konnten nicht erreicht werden? Warum konnten diese Projektziele nicht erreicht werden?**

|  |
| --- |
|       |

**Weitere Ergebnisse**

**Welche weiteren konkreten Ergebnisse über die Zielerreichung hinaus brachte das Projekt hervor?**

|  |
| --- |
|       |

**Inwiefern ist aus Ihrer Sicht durch das Projekt eine nachhaltige Qualitätsverbesserung der Studienbedingungen und der Lehre erreicht worden?**

|  |
| --- |
|       |

**Ausblick**

**Wie stellt sich die Situation nach Ende des Projektes zukünftig dar? Wurden strukturbildende Maßnahmen ergriffen oder gibt es weiteren Handlungsbedarf?**

|  |
| --- |
|       |

**Verwendung der Zuwendung**

**Für welche Maßnahmen wurden die beantragten Mittel verwendet? Begründen Sie bitte eventuelle Abweichungen vom Finanzierungsplan.**

|  |
| --- |
|       |

**Ordnen Sie die Ausgaben bitte den folgenden Kostenbereichen zu:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ☐ | Professoren | ☐ | Literatur | ☐ | Admin. Personal |
| ☐ | Wiss. Personal | ☐ | Materialaufwand | ☐ | Reisekosten |
| ☐ | LFB/Lektoren | ☐ | Büro-und EDV-Material | ☐ | Exkursionen |
| ☐ | Lehrbeauftragte | ☐ | Instandhaltung | ☐ | Gastvorträge |
| ☐ | Wiss. Hilfskräfte | ☐ | Raumkosten | ☐ | Stipendien |
| ☐ | Stud. Hilfskräfte | ☐ | Overhead | ☐ | Dienstleistungen |
| ☐ | Aus-, Fort- und Weiterbildung | ☐ | GWG betrieblich(geringfügige Wirtschaftsgüter) | ☐ | Sonstige Personalkosten |
|  |  | ☐ | Abschreibungen | ☐ | a. o. Aufwand |

**Im Folgenden haben sie Platz für sonstige Anmerkungen**

|  |
| --- |
|  |

Das folgende Feld ist für Ihre Unterschrift als Projektverantwortlicher reserviert.

|  |
| --- |
| Unterschrift |

**Anlage**

**Enthält Ihr Abschluss- oder Zwischenbericht als Anlage einen SAP-Kontoauszug (Summenliste)? Bitte bestätigen Sie dieses mit X! [ ]** **[ ]**

**Bitte geben Sie hier eventuell vorhandene weitere Anlagen an, die Sie Ihrem Abschluss- oder Zwischenbericht beigefügt haben.**

|  |
| --- |
|  |