

**Antrag auf Erteilung eines Lehrauftrags für das Wintersemester 24/25, Institut für**  
**(DIGITAL über die/den GD an das Dekanat einreichen): Abgabefrist: 28.06.2024**

Erneuerung Neuantrag\* (Berechnungsgrundlage: 17 Wochen)

Lehrbeauftragte/ r: \_\_\_\_\_  
(Name, (Titel) Vorname) (PLZ, Ort) (Strasse)  
ja nein

Titel der Veranstaltung \_\_\_\_\_ SWS Verg/Std Verg.Gesamt Fahrtkosten Gesamtkosten

Veranstaltungsdaten: \_\_\_\_\_  
Bitte unbedingt angeben, ob BlockV oder regelmäßig Tag Zeit BlockV Zeit

Studiengang (Kurzbezeichnung; z.B. BA SoSc, BA BFK, MA EIP): \_\_\_\_\_

Modul (z.B. T 13): \_\_\_\_\_ Modulbezeichnung: \_\_\_\_\_

**Veranstaltungsart gem. KapVO:**

- |                                     |                                  |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| Proseminar                          | Künstlerischer Einzelunterricht  |
| Seminar                             | Künstlerischer Gruppenunterricht |
| <small>Projektseminar</small>       |                                  |
| Vorlesung                           | Exkursion                        |
| Praktikum                           | Übung                            |
| Praktikum in der Lehramtsausbildung | Kolloquium                       |

Lehrauftrag zum Ausgleich für	(vakante Stelle)
Vertretung für	(Krankheit, Beurlaubung)
unentgeltlicher Lehrauftrag	

Finanzierung	QSL - Projektbudget	Fremdfinanzierung
	dezentral <b>Aktenzeichen</b>	z.B. Frauenfördermittel, Kirche, Study Skills, (Projektnummer und/oder Aktenzeichen angeben und Kopie Zulassungsbescheid ZfbK mitsenden)
	zentral <b>Projektnummer</b>	

**\*Bei Neuanträgen bitte zusätzlich Datenblatt, Lebenslauf, Zeugnisse und/oder kurzes Gutachten über die Qualifikation der/des Lehrbeauftragten beifügen.**

Unterschriften: Professorin/Professor des Instituts \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ GD des Instituts \_\_\_\_\_