

## Institut für Kunstpädagogik sucht für das Wintersemester 2024/2025

### Studentische Hilfskraft

- **Umfang:** 80 Stunden
- **Bereich:** Administrative Unterstützung

### Aufgaben:

- Unterstützung bei administrativen Aufgaben des Instituts
- Feste Präsenzzeiten für Sprechstunden der Studierenden

### Voraussetzungen:

- Bereitschaft, sich in die vielseitigen Aufgabenbereiche verantwortungsvoll einzuarbeiten und diese selbstständig zu betreuen
- Eine längerfristige Zusammenarbeit ist wünschenswert

### Weitere Informationen:

Nähere Informationen erhalten Sie bei der Werkstattdirektorin Sylvia Runge.

### Bewerbungsunterlagen:

- Motivationsschreiben (3 - 5 Sätze)
- Tabellarische Auflistung der für eine administrative Hilfskraftstelle relevanten Qualifikationen

### Bewerbungsfrist:

01.12.2024

### Bewerbung an:

Per E-Mail: [Martin.Schepers@kunst.uni-giessen.de](mailto:Martin.Schepers@kunst.uni-giessen.de)

Oder postalisch: Institut für Kunstpädagogik Sekretariat Karl-Glückner-Straße 21H 35394 Gießen

**Hinweis:** Bitte reichen Sie Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden.

Mit freundlichen Grüßen,



Prof. Martin Schepers  
Geschäftsführender Direktor